

Положение
о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999г. №120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ от 10.07.1992г. №3266 -1 «Об образовании», ФЗ РФ от 24.07.1998г. №124 -ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, нормативно-правовым законодательством ХМАО - Югры, Положением о деятельности Совета профилактики.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально - педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественное деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и содержанию и отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушения обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2 Основные задачи, предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально-опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Категория учащихся и основания для постановки на внутришкольный учет

3.1. Основания для постановки на внутришкольный учет несовершеннолетних исходят из статей 5,6,14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

№	Категории учащихся	Основание	Срок постановки
3.1.1	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (30 календарных дней)	Учет посещаемости	до одного полугодия
3.1.2	Учащиеся, не успевающие по учебным предметам (не менее двух предметов)	Решение педагогического совета школы	до одной четверти
3.1.3	Учащиеся, оставленные на повторный год обучения	Решение педагогического совета школы	до одного полугодия
3.1.4	Учащиеся, находящиеся в социально опасном положении (безнадзорность, беспризорность, бродяжничество или попрошайничество)	Ходатайство перед СП о постановке на ВШУ и предоставление коррекционных услуг несовершеннолетнему	до одного полугодия
3.1.5	Учащиеся, замеченные в употреблении ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям.	Ходатайство перед СП о постановке на ВШУ и предоставление коррекционных услуг несовершеннолетнему	до одного полугодия

3.1.6	Учащиеся, систематически нарушающие внутренний распорядок школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке; постоянное отсутствие учебника, тетради; разговоры на уроках, невыполнение требований классного руководителя и других работников школы, неуживчивость в классном коллективе и др.)	Наличие докладных от педагогов, классного руководителя и техперсонала школы. Докладная записка на имя директора школы от инспектора полиции, закрепленного за школой	до одной четверти
3.1.7	Учащиеся, систематически нарушающие Устав общеобразовательного учреждения и проявляющие элементы асоциального поведения в школе (сквернословия, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства; причиняющие вред школьному имуществу и др.)	Наличие докладных от педагогов, дежурного учителя и техперсонала школы. Докладная записка на имя директора школы от инспектора милиции, закрепленного за школой	до одной четверти
3.1.8	Учащиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление КДН и ЗП о снятии статуса «социально опасное положение»	до одной четверти
3.1.9	Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДН и ЗП, в присвоении статуса-было отказано	Выписка из решения КДН и ЗП	до одного полугодия

3.2. Основания для постановки на внутришкольный учет *семьи*, в которой родители (законные представители):

3.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию своих детей.

3.2.2. Злоупотребляют наркотиками или спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т. п.).

3.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

3.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в образовательном учреждении

3.2,5 Состоят на учете КДН и ЗП, ОДН ОВД.

**4. Критерии и основания для снятия с
внутришкольного учета 4.1. УЧАЩИХСЯ:**

Критерий	Основания
Успешное завершение коррекционной работы	Протокол заседания СП
Смена места учебы, отчисление или окончание школы	Приказ по школе
Решение КДП и ЗП об отмене статуса социально опасного положения	Постановление КДН и ЗП

Примечание: на заседание школьного СП по вопросу о снятии с внутришкольного учета несовершеннолетнего приглашаются уведомлением родители. Родители подписываются под решением школьного СП о снятии с учета несовершеннолетнего.

4.2. СЕМЕЙ:

4.2.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем Положении обстоятельств жизни обучающегося.

4.2.2. Данные о снятии семьи с учета КДН и ЗП, ОДН ОВД,

**5. Организация деятельности по постановке на внутришкольный
учет или снятию с учета**

5.1 Решение о постановке на внутришкольный учет или снятии с учета принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - СП) по представлению Совета профилактики правонарушений школы.

5.2. На заседание Совета профилактики классный руководитель приглашает учащегося и его родителей (законных представителей) и представляет характеристику ребенка, информационный лист о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним.

5.3. При постановке учащегося на ВШУ члены Совета профилактики совместно с классным руководителем разрабатывают программу комплексного сопровождения ребенка. Сведения о ребенке, подростке включаются в банк данных об обучающихся образовательного учреждения, состоящих на ВШУ, и содержат паспортные и адресные данные, причину постановки на учет.

5.4. На учащегося и семью оформляются пакет документов, который включает:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- выписку из протокола заседания СП о постановке учащегося на ВШУ;
- характеристику ребенка, составленную классным руководителем;
- социальную карту учащегося, составленную социальным педагогом;
- акт обследования жилищных и материально-бытовых условий семьи - составляется по необходимости, если в семье имеются признаки неблагополучия. Подписывается 3-мя членами комиссии, в число которых могут входить: классный руководитель, социальный педагог, замдиректора по воспитательной работе, представитель родительского комитета;
- информацию о неудовлетворительных четвертных оценках учащегося по учебным предметам;
- приговор, определение суда;
- документ из суда об амнистии или помиловании;

- **определение суда об** освобождении от наказания с применением принудительных мер **воспитательного** воздействия;
- **определение суда об** условно-досрочном освобождении;
- постановление КДН и ЗП, прокурора, следователя, органа дознания или начальника **ОВД**;
- постановление следователя, прокурора, органа дознания об амнистии, или применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- постановление об отказе в возбуждении уголовного дела за не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

5.5. Для снятия несовершеннолетнего и семьи с ВШУ представляется информация ответственного лица, назначенного решением СП, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

5.6. На заседании СП обсуждается и утверждается план работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

5.7. Секретарь СП или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании СП по уважительной причине, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета.

5.8. Социальный педагог ведет журналы учета учащихся и семей, состоящих на ВШУ, **на учете КДН и ЗП, ПДН ОВД** на 5 сентября, 01 января

6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

Школьным СП совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.

На учащегося заводится учетная карточка, которая ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно со школьным СП плану и вносит результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на ВШУ.

В планах работы классного руководителя, школьного СП большое место отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом школьного СП. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на ВШУ, на занятиях без уважительной причины в школу сразу вызываются родители классным руководителем или социальным педагогом. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного СП.

Школьный СП имеет право ходатайствовать перед администрацией ОО:

- о **вынесении** выговора учащемуся;
- о вынесении благодарности учащемуся, родителю, классному руководителю, педагогу, **тренеру, и т. д.**
- о составлении индивидуального графика дополнительных занятий для учащихся в течение четверти, во время каникул,
- об установлении срока сдачи задолженности по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для 'несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;
- ходатайствовать перед П.МПК о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку или его семье, председатель школьного СП обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в Службу ПМП сопровождения школы.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, школьный СП выносит решение об обращении с ходатайством в КДН и ЗП:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлено административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профучете,
- об оказании помощи в организации летнего и каникулярного отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профучете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигшего 16-летнего возраста из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании»;
- о постановке учащегося на учет в милицию.

7. Ответственность и контроль

7.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на ВШУ, несут педагоги (классный руководитель, социальный педагог, психолог), утвержденные приказом директора «Сайгатинская СШ»